Südbaden
Vereinigung der Rechtsanwalts- und
Notariatsangestellten e.V.

Reno Südbaden e.V., Hardkopfweg 4, 77815 Bühl

Korrespondenzanschrift

Theresia Winter
Hardkopfweg 4
77815 Bühl
Tel: 07723/911 577
Fax: 07223911578
Internet: www.reno-suedbaden.de

**An die Mitarbeiter/-innen und
Auszubildenden in den
Anwaltskanzleien im Raum Südbaden**

15.07.2019

Liebe Kolleginnen und Kollegen,

aufgrund der Rückmeldungen nach unserem beA-Seminar im Frühjahr dieses Jahres, haben wir uns entschlossen, nochmals ein beA-Seminar anzubieten und zwar als Ganztages-Seminar.

Wir freuen uns, dass wir erneut

Ilona Cosack, ABC Anwaltsberatung Cosack, Mainz

als Dozentin gewinnen konnten. Unser Thema lautet:

**beA Aktiv-Workshop:
Praktische Nutzung und Umgang mit dem besonderen elektronischen Anwaltspostfach,
Vorbereitung auf die Digitalisierung in der Anwaltskanzlei**

Ist Ihre Kanzlei "ready" für den elektronischen Rechtsverkehr? Seit Juli 2019 sind Dokumente ausschließlich in durchsuchbarer Form einzureichen.

Die Bundesländer beginnen ab 2020 schrittweise mit der aktiven Nutzungspflicht, dann muss ausschließlich elektronisch über das beA eingereicht werden. Ist Ihre Kanzlei darauf vorbereitet?

Wir zeigen Ihnen in der Praxis, wie Sie das beA mit und ohne Anwaltssoftware in Ihren Kanzleialltag integrieren und die Arbeitsteilung zwischen Anwalt und Mitarbeiter sinnvoll gestalten.

Scannen, drucken, exportieren - was ist sinnvoll und notwendig? Die Tücken stecken im Detail. Was ist bei Störungen des beA zu beachten? Wie können Fristen sicher eingehalten werden?

Einfache und qualifizierte elektronische Signatur, Stapelsignatur, Containersignatur, externe Signatur - was ist zulässig und wann verboten?

Welche Haftungsrisiken bestehen und wie können diese vermieden werden? Wie handhabt man Vertretungen? Was ist beim Ausscheiden von Anwälten und Mitarbeitern zu beachten?

Sofern am Seminartag das beA verfügbar ist, zeigen wir live, wie Sie das beA optimal nutzen. **Bitte bringen Sie Ihre beA-Karte/beA-Mitarbeiterkarte nebst PIN mit.**

Ab 2026 ist die Justiz verpflichtet, elektronische Akten zu führen. Wir informieren Sie, wie Sie schon jetzt Schritt für Schritt die Vorteile der Digitalisierung nutzen und die Arbeitsabläufe in der Kanzlei an den digitalen Wandel anpassen können.
Die Teilnehmerzahl ist begrenzt. Bitte melden Sie sich daher umgehend an.

Das Seminar findet statt am

Samstag, den 19. Oktober 2019.
Seminarort: Schwarzwaldhotel Gengenbach
In der Börsiglache 4, 77723 Gengenbach, Tel. 07803 9390-0
www.schwarzwaldhotel-gengenbach.de

Das Seminar findet in der Zeit von **9.00 Uhr bis ca. 16.00 Uhr** statt.

In den **Seminargebühren** in Höhe von **EUR 140,00 für Mitglieder** eines der RENO Deutschen Vereinigung der Rechtsanwalts- und Notarangestellten e. V. angeschlossenen Ortsverbandes und **EUR 190,00 für Nichtmitglieder** sind das Dozentenhonorar, die allgemeinen Verwaltungskosten, ein umfangreiches Skript auf einem USB-Stick, ein Mittagessen, sämtliche Tagungsgetränke und zwei Kaffeepausen enthalten. Getränke beim Mittagessen sind im Preis enthalten. Die Seminargebühr ist **bis zum Anmeldeschluss** auf das Konto der RENO Südbaden e.V. bei der

Sparkasse Offenburg/Ortenau, Kto-Nr. 568537, BLZ: 664 500 50
IBAN DE94664500500005685 37 BIC SOLADES1OFG

zu zahlen.

Die Anmeldung hat **schriftlich oder per Fax** an die oben angegebene Korrespondenzanschrift zu erfolgen. Die Anmeldung kann auch über unsere Homepage www.reno-suedbaden.de erfolgen.
Bei Teilnahme einer zweiten oder weiteren Person aus ein und derselben Kanzlei verringert sich die Seminargebühr um 15,00 € für die weitere Person, egal ob Mitglied oder Nichtmitglied.

Anmelde- und Zahlungsschluss ist der 18. September 2019.

Bei Angabe einer E-Mail-Adresse erfolgt eine schriftliche Anmeldebestätigung nach Anmeldeschluß an diese**, ansonsten erfolgt keine schriftliche Anmeldebestätigung. Eine Rechnung wird nicht erstellt.**

Die RENO e.V. behält sich vor, im Falle einer zu geringen Teilnehmerzahl einzelne Seminare abzusagen oder im Falle einer Überbelegung einzelnen Teilnehmern unter Berücksichtigung der Reihenfolge der Anmeldungseingänge abzusagen. Wir bitten Sie, pünktlich zum Seminarbeginn zu erscheinen. Da die Seminare mit einer begrenzten Teilnehmerzahl durchgeführt werden und die Seminarplätze fest vergeben sind, muss die Seminargebühr auch dann erhoben werden, wenn ein fest angemeldeter Teilnehmer nicht zum Seminar erscheint. In vielen Kanzleien übernehmen die Arbeitgeber die Seminargebühren. Sprechen Sie Ihren Chef auf eine Kostenübernahme an.

Mit freundlichen Grüßen
Britta Krüger
Schriftführerin

Wegbeschreibung

A5 Karlsruhe - Basel

über die Ausfahrt Offenburg auf die B33, weiter in Richtung Villingen-Schwenningen. Abfahrt Gengenbach Mitte. An der STOP Stelle - in die Berghauptener Strasse nach links abbiegen, nach ca. 800 Meter finden Sie uns auf der rechten Seite (In der Börsiglache).

A81 Stuttgart - Singen

über die Ausfahrt Villingen-Schwenningen, weiter auf die B33 in Richtung Offenburg. Abfahrt Gengenbach. In Gengenbach an der 2. Ampel links in die Berghauptener Strasse abbiegen, nach ca. 800 Meter finden Sie uns auf der linken Seite (In der Börsiglache).

Anmeldung

Hiermit erkläre ich meine **verbindliche** Anmeldung zum Seminar

beA Aktiv-Workshop:
Praktische Nutzung und Umgang mit dem besonderen elektronischen Anwaltspostfach,

am Samstag, den 19. Oktober 2019 , in Gengenbach, Schwarzwald Hotel

Die Bezahlung der Seminargebühr i.H.v. **140,00 € (Mitglied) / 190,00 € (Nichtmitglied)** ist erfolgt

0 durch den beiliegenden Verrechnungsscheck

0 durch Überweisung auf das Konto Sparkasse Offenburg/Ortenau

Ich bin 0 Mitglied im Ortsverein..... 0 Nichtmitglied

Ich möchte 0 Mitglied werden; Beitrittserklärung liegt bei.

Der Mitgliedsbeitrag für Auszubildende beträgt 2,60 €/Monat, der für Angestellte 5,20 €/Monat.

Teilnehmer: **Arbeitgeber:**

Name:..... Name:.....

Straße,Nr.:..... Straße, Nr.:.....

PLZ, Ort:..... PLZ, Ort:.....

Tel.:.....Geb.Jahr:..... Tel:.....Fax:.....

E-Mail-Adresse:…… E-Mail-Adresse: ……..…

....

Ort, Datum Unterschrift

BITTE DEUTLICH IN DRUCKBUCHSTABEN ODER MIT SCHREIBMASCHINE AUSFÜLLEN!

Beitrittserklärung

Name/Vorname: .....

Straße/HausNr.....

PLZ/Ort: .....

Email-Adresse……

Geburtsdatum/-Ort:.....

Arbeitgeber: .....
(freiwillig)

Anschrift: .....

beschäftigt als:.....

seit (Azubi von/bis).....

Hiermit erkläre ich zum .....meinen Beitritt zur

RENO Südbaden e.V.
Vereinigung der Rechtsanwalts- und Notariatsangestellten

Datenschutzhinweis: Ich bin damit einverstanden, dass meine persönlichen Daten, bestehend aus Name, Anschrift, Geburtsdatum, E-Mail-Adresse, Telefon-/Telefaxnummer(n)) sowie Daten meinen Arbeitgeber/Empfänger von Mitgliedspost betreffend - soweit vorhanden und erforderlich – von dem Ortsverein oder Landesverband, dessen Mitglied ich aufgrund dieses Mitgliedsantrages werde, gespeichert und zu vereinsinternen Zwecken genutzt werden. Die Verwendung meiner personenbezogenen Daten darf ausschließlich zu dem Zweck erfolgen, mich in allen Angelegenheiten, welche der Verwaltung meiner Mitgliedschaft im Verein und dem Vereinsbrauchtum dienen, im Rahmen meiner Mitgliedschaft umfassend zu informieren, zu beraten und zu betreuen. Ich erkläre mich damit einverstanden, dass mein vollständiger Name, meine Daten an den RENO Deutsche Vereinigung der Rechtsanwalts- und Notariatsangestellten e.V. sowie mein vollständiger Name und meine Anschrift zum Zwecke der monatlichen Zustellung der Zeitschrift „RENOpraxis“ an die ZAP Verlag GmbH weitergegeben werden dürfen.

……

Datum, Unterschrift