Südbaden
Vereinigung der Rechtsanwalts- und Notariatsangestellten e.V.

Reno Südbaden e.V., Hardkopfweg 4, 77815 Bühl

An die Mitarbeiter/-innen und Auszubildenden in den Anwaltskanzleien im Raum Südbaden

Korrespondenzanschrift

Theresia Winter
Hardkopfweg 4
77815 Bühl
Tel: 07223/911 577
Fax: 07223/911 578
Internet: www.reno-suedbaden.de

09.09.2019

Liebe Kolleginnen und Kollegen,

wir freuen uns, Ihnen das folgende Seminar anbieten zu können:

Buchführung und umsatzsteuerliche Aspekte der Abrechnung in der Anwaltskanzlei

Das Seminar richtet sich an ReNos, Rechtsfachwirte und qualifizierte Quereinsteiger.

Als Referentin steht uns erneut

Frau Walli Okon, gepr. Rechtsfachwirtin, München

zur Verfügung. Frau Okon ist geprüfte Rechtsfachwirtin sowie Fachbuchautorin. Sie war 14 Jahre lang Büroleiterin in renommierten Münchner Kanzleien und referiert seit vielen Jahren zu den Themen Buchführung und Steuern und Kanzleimanagement.

Die Erfassung und Verarbeitung der Buchungsbelege der Rechtsanwaltskanzlei gehört zu den verantwortungsvollen Tätigkeiten, die häufig den besonders zuverlässigen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern übertragen werden. Halten Sie sich informiert, denn die Digitalisierung macht auch vor den Rechtsanwaltskanzleien nicht Halt. Eine fehlende oder unzureichende Verfahrensdokumentation stellt einen formalen Mangel dar und rückt immer mehr ins Blickfeld der Steuerprüfer. Vermeiden Sie Sanktionen durch eine GoBD-konforme Buchhaltung!

Erstellen Sie ordnungsgemäße Rechnungen, auch wenn der Mandant seinen Sitz im Ausland hat. Beachten Sie die Besonderheiten bei der Weiterberechnung von steuerfreien und steuerpflichtigen Auslagen. Behalten Sie wichtige Fristen und Meldepflichten im Blick.

Das Seminar behandelt u.a. folgende Themen:

- **Grundlagen der Buchführung inkl. steuerrechtlicher und handelsrechtlicher Buchführungs- und Aufzeichnungspflichten des Rechtsanwalts**
  (Was ist nötig? Was ist sinnvoll?)
- **Betriebseinnahmen, Betriebsausgaben, Gewinnermittlung**
  (Unterschiede Bilanzierung und EÜR)
- **Fremdgelder**
  (Vorsicht bei Verwaltung fremder Gelder, Notwendigkeit der Führung von Anderkonten, Meldepflichten)

- **GoBD – digitale Belege in der Rechtsanwaltskanzlei**
  (Gestalten Sie Ihre Buchhaltung GoBD-konform, Verfahrensdokumentation, ersetzendes Scannen, Aufbewahrung)
- **Inhalt von Rechnungen**
  (Grundlagen der Rechtsanwaltsrechnung, elektronische Rechnung, Kleinbetragsrechnungen, Bewirtungsbelege, Reisekosten, Abrechnungs- und Aufbewahrungsfristen)
- **Weiterberechnung von steuerfreien und steuerbaren Auslagen**
  (Wann wird mit, wann ohne Umsatzsteuer weiterberechnet?)
- **Grundstücksleistungen**
  (Wann erbringt der Rechtsanwalt Grundstücksleistungen? Leistungsortbestimmung)
- **Reverse-Charge Verfahren**
  (Leistungsort im Ausland: wie wird abgerechnet? Meldepflichten

Das Seminar findet statt am

Samstag, den 30. November 2019.
Seminarort: Hotel Dorint Resort An den Thermen Freiburg
An den Heilquellen 8, 79111 Freiburg,
Tel. 0761/4908-0

Das Seminar findet in der Zeit von **9.00 Uhr bis ca. 16.00 Uhr** statt.

In den **Seminargebühren** in Höhe von **EUR 150,00 für Mitglieder** eines der RENO Deutschen Vereinigung der Rechtsanwalts- und Notarangestellten e. V. angeschlossenen Ortsverbandes und **EUR 195,00 für Nichtmitglieder** sind das Dozentenhonorar, die allgemeinen Verwaltungskosten, ein Mittagessen, sämtliche Tagungsgetränke und zwei Kaffeepausen enthalten. Getränke beim Mittagessen sind im Preis enthalten. Die Seminargebühr ist **bis zum Anmeldeschluss** auf das Konto der RENO Südbaden e.V. bei der

Sparkasse Offenburg/Ortenau, Kto-Nr. 568537, BLZ 664 500 50
IBAN DE94 6645 0050 0000 5685 37 BIC SOLADES1OFG

zu zahlen.

Die Anmeldung hat **schriftlich oder per Fax** an die oben angegebene Korrespondenzanschrift zu erfolgen. Das Seminar kann auch im Internet über die Homepage **www.reno-bildungsforum.de** gebucht werden. **Zum Seminar bitte mitbringen: Steuergesetze und Richtlinien („Wichtige Steuergesetze" und „Wichtige Steuergesetze" aus dem NWB-Verlag sind ausreichend, alternativ Online-Abruf von AO, UStG, EStG und Durchführungsverordnung zu UStG, sowie USt-Anwendungserlass.**

Bei Teilnahme einer zweiten oder weiteren Person aus ein und derselben Kanzlei verringert sich die Seminargebühr um 15,00 € für die weitere Person, egal ob Mitglied oder Nichtmitglied.

Anmelde- und Zahlungsschluss ist der 19. Oktober 2019

Bei Angabe einer E-Mail-Adresse erfolgt eine schriftliche Anmeldebestätigung an diese**, ansonsten erfolgt keine schriftliche Anmeldebestätigung. Es wird keine Rechnung ausgestellt.**

Die RENO e.V. behält sich vor, im Falle einer zu geringen Teilnehmerzahl einzelne Seminare abzusagen oder im Falle einer Überbelegung einzelnen Teilnehmern unter Berücksichtigung der Reihenfolge der Anmeldungseingänge abzusagen. Wir bitten Sie, pünktlich zum Seminarbeginn zu erscheinen. Da die Seminare mit einer begrenzten Teilnehmerzahl durchgeführt werden und die Seminarplätze fest vergeben sind, muss die Seminargebühr auch dann erhoben werden, wenn ein fest angemeldeter Teilnehmer nicht zum Seminar erscheint. In vielen Kanzleien übernehmen die Arbeitgeber die Seminargebühren. Sprechen Sie Ihren Chef auf eine Kostenübernahme an.

Mit freundlichen Grüßen
Britta Krüger
Schriftführerin

Wegbeschreibung

Mit dem Auto

Nehmen Sie auf der Autobahn 5 die Abfahrt Freiburg-Süd und fahren Sie in Richtung Freiburg. Nach 2,5 km folgen Sie der Beschilderung „Keidel Mineral- Thermalbad“ und biegen links ab. Am Ende der Strasse „An den Heilquellen“ finden Sie das Hotel Dorint-Resort.

Mit der Bahn

Nehmen Sie vom Freiburger Hauptbahnhof die Strassenbahn Nr. 3 in Richtung „Haid“. Dort steigen Sie in den Bus Nr. 35 E in Richtung „Munzingen über Keidel-Bad“ oder direkt „Keidel Bad“. Von der Bushaltestelle „Keidel-Bad“ sind es noch 200 Meter bis zum Hotel Dorint-Resort.

Anmeldung

Hiermit erkläre ich meine **verbindliche** Anmeldung zum Seminar

„Buchführung in der Anwaltskanzlei für Fortgeschrittene“

am Samstag, den 30. November 2019, in Freiburg, Dorint Resort An den Thermen

Die Bezahlung der Seminargebühr i.H.v. **150,00 € (Mitglied) / 195,00 € (Nichtmitglied)** ist erfolgt

0 durch den beiliegenden Verrechnungsscheck

0 durch Überweisung auf das Konto Sparkasse Offenburg/Ortenau

Ich bin 0 Mitglied im Ortsverein..... 0 Nichtmitglied

Ich möchte 0 Mitglied werden; Beitrittserklärung liegt bei.

Der Mitgliedsbeitrag für Auszubildende beträgt 2,60 € / Monat, der für Angestellte 5,20 € / Monat.

Teilnehmer:

Name:.....

Straße,Nr.:.....

PLZ, Ort:.....

Tel.:.....Geb.Jahr:.....

E-Mail:……

.....

Ort, Datum

Arbeitgeber:

Name:.....

Straße, Nr.:.....

PLZ, Ort:.....

Tel:.....Fax:.....

E-Mail:……...

.....

Unterschrift

BITTE DEUTLICH IN DRUCKBUCHSTABEN ODER MIT SCHREIBMASCHINE AUSFÜLLEN!

Beitrittserklärung

Name/Vorname: .....

Straße/HausNr.....

PLZ/Ort: .....

Email-Adresse……

Geburtsdatum/-Ort:.....

Arbeitgeber: .....
(freiwillig)

Anschrift: .....

beschäftigt als:.....

seit (Azubi von/bis).....

Hiermit erkläre ich zum .....meinen Beitritt zur

RENO Südbaden e.V.
Vereinigung der Rechtsanwalts- und Notariatsangestellten

Datenschutzhinweis: Ich bin damit einverstanden, dass meine persönlichen Daten, bestehend aus Name, Anschrift, Geburtsdatum, E-Mail-Adresse, Telefon-/Telefaxnummer(n)) sowie Daten meinen Arbeitgeber/Empfänger von Mitgliedspost betreffend - soweit vorhanden und erforderlich – von dem Ortsverein oder Landesverband, dessen Mitglied ich aufgrund dieses Mitgliedsantrages werde, gespeichert und zu vereinsinternen Zwecken genutzt werden. Die Verwendung meiner personenbezogenen Daten darf ausschließlich zu dem Zweck erfolgen, mich in allen Angelegenheiten, welche der Verwaltung meiner Mitgliedschaft im Verein und dem Vereinsbrauchtum dienen, im Rahmen meiner Mitgliedschaft umfassend zu informieren, zu beraten und zu betreuen. Ich erkläre mich damit einverstanden, dass mein vollständiger Name, meine Daten an den RENO Deutsche Vereinigung der Rechtsanwalts- und Notariatsangestellten e.V. sowie mein vollständiger Name und meine Anschrift zum Zwecke der monatlichen Zustellung der Zeitschrift „RENOpraxis“ an die ZAP Verlag GmbH weitergegeben werden dürfen.

……

Datum, Unterschrift